



06.09.2023

**Betriebspraktikum**

Sehr geehrte Damen und Herren,

das Betriebspraktikum soll den Schülerinnen und Schülern die Arbeitswelt im Allgemeinen sowie Betriebsabläufe und Betriebsorganisationsformen aufzeigen. Die Arbeitszeiten richten sich nach dem jeweiligen Tätigkeitsfeld des Praktikumsplatzes. Die Praktikanten haben keinen Anspruch, den schulischen Unterrichtszeiten entsprechend, die Tätigkeit zu beenden und den Betrieb ggf. früher zu verlassen. Es sollen die regulären Arbeitszeiten eingehalten werden, allerdings unter Berücksichtigung des Jugendschutzgesetzes.

Während des Praktikums ist die Schülerin/der Schüler gegen Unfall- und Haftpflichtschäden durch die Schule versichert.

Mit freundlichen Grüßen  
Gez. Tatjana Claus  
(Ansprechpartnerin/Organisation)



**RÜCKMELDUNG BETRIEBSPRAKTIKUM 2024**

**11.03.-22.03.2024 - 11. Jahrgangsstufe**

**RÜCKGABE bis spätestens 10.01.2024**

**Schülerdaten:**

\_\_\_\_\_  
Name Schülerin/Schüler

\_\_\_\_\_  
Stammkursleiter/in

\_\_\_\_\_  
E-Mail-Adresse

\_\_\_\_\_  
Handy-Nr.

**Bestätigung  
Praktikumsplatz:**

\_\_\_\_\_  
Name der Firma

\_\_\_\_\_  
Anschrift

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer

\_\_\_\_\_  
Tätigkeitsbereich /Arbeitszeiten/Einsatzort

\_\_\_\_\_  
Voraussichtlicher Betreuer/in im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Stempel/Unterschrift

=====

**Einverständnis-  
erklärung**

Hiermit erklären wir uns einverstanden, dass unsere Tochter/ unser Sohn  
am Betriebspraktikum des Karolinen-Gymnasiums vom 11.03.-22.03.2024  
teilnimmt.

\_\_\_\_\_  
Datum/Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

**Ansprechpartner  
der Schule:**

Frau Claus